



こども・子育て関連サービス 操作マニュアル



マニュアルの構成は下記の通りです

目次

1. アカウント・事業所登録をする	3
2. 応援団入団申請をする	7
3. 団体PR情報掲載申請をする	10
4. ロゴマークのダウンロードをする	13
5. 各情報の追加・変更をする	
- 1. 事業所の追加をする	
- 2. 事業所情報の変更をする	
- 3. 事業所地図情報の変更をする	15
- 4. アカウント情報の変更をする	
- 5. メールアドレスの変更をする	
- 6. パスワードの変更をする	
6. 退会をする	26

1. アカウント・事業所登録をする

1. アカウント・事業所登録をする (1/3)

こども・子育て関連サービスを使用するには、アカウント登録が必要です
アカウント・事業所登録は下記の手順で行います

1

「新規アカウント登録」を押下してください

ログイン

メールアドレス

入力してください

パスワード

入力してください

ログイン

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

新しくアカウント登録をされる方はこちら

新規アカウント登録

2

メールアドレスを入力し、規約に同意をしてください。次に「確認メールを送信」を押下します

新規アカウント登録

登録するメールアドレスをご入力の上、確認メールの送信を行ってください。

メールアドレス入力

アカウント情報

必須 メールアドレス

入力してください

必須 メールアドレス(確認用)

もう一度入力してください

☐ 個人情報の保護方針およびサービス利用規約に同意する。

[個人情報の保護方針](#)

[サービス利用規約](#)

確認メールを送信

3

下記画面が表示されたら、入力したメールアドレスが確認メールを受信するか確認ください

新規アカウント登録

ご入力いただいたメールアドレスに、登録確認メールを送信いたしました。
※まだ登録は完了しておりませんので、ご注意ください。

確認メール送信



メールに記載のURLをクリックいただき、アカウント登録を完了してください。

メールが届かない場合

登録確認メールが届かない場合、以下をご確認ください。



メールが届かない場合には画面下部の「メールが届かない場合」をご覧ください

1. アカウント・事業所登録をする (2/3)

4

届いたメールアドレスのURLを押下してください

[EXT] アカウント登録のご案内 (奈良スーパーアプリ)

この度は、「奈良スーパーアプリ」をご利用いただき、誠にありがとうございます。

このメールは、ご入力いただいたメールアドレスの確認のためにお送りしています。

アカウント登録の手続きはまだ完了していません。
24時間以内に、以下のURLからメールアドレス認証手続きを行い、アカウント登録を完了してください。

▼手続きはこちらから

<https://nsa.pref.nara.jp/ctz/regInfoEditCtz?uid=hENAP7cp76Nk3z3DiJT8odPeM%2BQcXAwOsbighkHPDISuT9dYdT3ZHx6O3mS1PtET&no>



URLの有効期間は24時間となりますので、ご注意ください

5

事業者のアカウント情報を入力します。必要事項を入力し、「入力内容を確認」を押下してください

新規アカウント登録

必要情報をご入力ください。



登録情報入力

パスワード設定

メールアドレス

メールアドレスが入ります

必須 パスワード

半角英数字8文字以上で入力してください。

入力内容を確認

キャンセル

6

入力した内容が反映されているかを確認してください。確認後「登録する」を押下してください

内容をご確認いただき問題なければ、「登録する」ボタンを押してください。



登録情報確認

パスワード設定

メールアドレス

メールアドレスが入ります

パスワード

パスワードは非表示としています。

団体・事業者基本情報

事業形態

法人

団体・事業者名

株式会社奈良

団体・事業者名 (フリガナ)

カブシキカイシャナラ

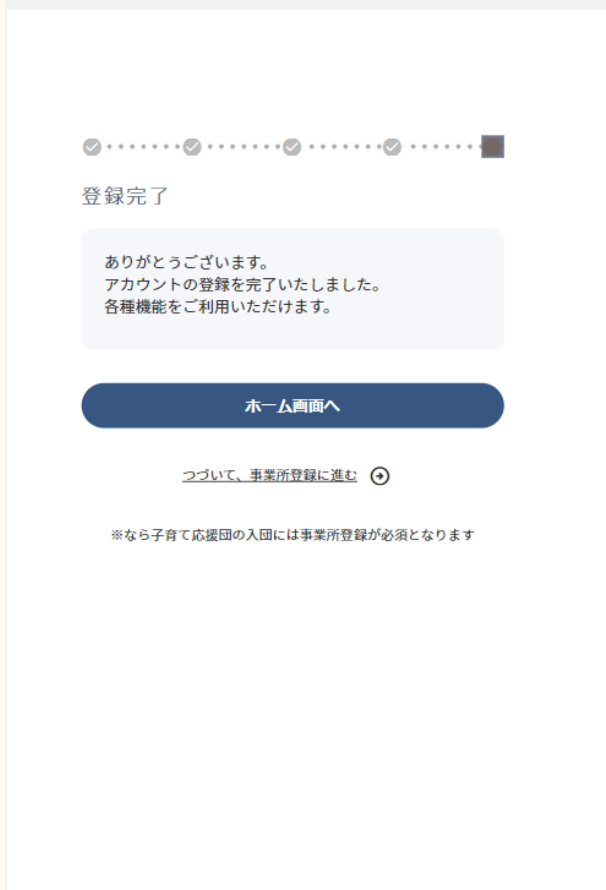
登録する

登録画面に戻る

1. アカウント・事業所登録をする (3/3)

7

登録完了画面に遷移した後、「つづいて、事業者登録に進む」を押下します



Progress bar: 5 steps, 4th step is active.

登録完了

ありがとうございます。
アカウントの登録を完了いたしました。
各種機能をご利用いただけます。

[ホーム画面へ](#)

[つづいて、事業者登録に進む](#)

※なら子育て応援団の入団には事業所登録が必須となります

8

事業所の情報を入力します。必要事項を入力してください。入力後「入力内容を確認」を押下してください



事業所登録

事業所情報の登録を行なってください。

事業者情報

事業者名
株式会社奈良

住所
奈良県奈良市1-1

電話番号
0740000001

事業所基本情報

必須 事業所名
入力してください

必須 ご連絡先
01234567890 (アイコンなし)

[入力内容を確認](#)

[戻る](#)

9

入力した内容が反映されているかを確認してください。確認後「登録する」を押下してください



事業所登録

内容をご確認いただき問題なければ、「登録する」ボタンを押してください。

事業者情報

事業所名
株式会社なら

ご連絡先
0742000001

住所がない場合（EC店舗を保有している場合等）はチェックをいれてください
いいえ

[地図を表示](#)

[登録する](#)

以上で、アカウント・事業所登録は完了です

2. 応援団入団申請をする

2. 応援団入団申請をする（1/2）

アカウント登録が完了したら、応援団入団申請をすることができます

応援団に入団いただくことで、県下の子育て世帯に向けてPR情報を掲載することができ、集客に繋がります

1

こども・子育て関連サービスの
「①応援団入団申請」を押下してください

こども・
子育て関連サービス
事業者ページ



新規申請

【STEP1】まずは、応援団入団申請をしましょう。入団が承認されると、奈良県内の子育て世帯へ子育て応援に積極的な店舗として情報が公開されます

つづけて、応援団入団申請へ進む

【STEP2】入団申請が完了したら、PR情報申請を行いましょう。店舗でのイベントやキャンペーンを子育て世帯に周知し、集客が期待できます

②PR情報掲載申請

2

応援団に入団したい事業所を選択してください。
次に「上記事業所で申請を行う」を押下してください

①応援団入団申請

店舗選択

必須

①応援団入団申請

選択してください

※登録したい店舗が表示されない場合は、マイページに戻って店舗登録を行ってください

上記店舗で申請を行う

3

必要事項を入力し、規約に同意してください。
次に「申請内容を確認する」を押下してください

①応援団入団申請

必要情報をご入力の上、オンライン申請登録を行ってください。

● ○ ○

申請登録

申請情報入力

必須 サービス

☐ キッズルーム

☐ 授乳室

☐ ベビーベッド・おむつ替え台

☐ 応援団のロゴマークステッカーが必要な

方はチェックを入れてください

※1店舗あたり2枚のステッカーを、ご登録いただいた住所に郵送いたします

☐ 応援団入団規約への同意

申請内容を確認する



なお、応援団のロゴマークステッカーの郵送を希望する方はチェックを入れてください（ご自身で印刷することも可能です）

2. 応援団入団申請をする (2/2)

4

入力した内容が反映されているかを確認してください。次に「申請内容登録へ」を押下してください

① 応援団入団申請

必要情報をご入力の上、オンライン申請登録を行ってください。



申請内容確認

申請情報入力

サービス

☒ キッズルーム ☐ 授乳室

☐ ベビーベッド、おむつ替え台

☐ バリアフリー（段差無し・ベビーカー用
トイレ・ベビーカースタンド）

☒ 応援団のロゴマークステッカーが必要な方はチェックを入れてください

※ロゴマークは、承認後ダウンロードが可能です。ダウンロードした画像を印刷し、店先等に掲示をお願いします。

☒ 応援団入団規約への同意

申請内容登録へ

5

下記画面が表示されたら、応援団入団申請は完了です

① 応援団入団申請

申請が完了しました。

申請内容

申請番号

AI-0000000369

申請内容

① 応援団入団申請

マイページに戻る



以上で、応援団入団申請は
完了です

3. 団体PR情報掲載申請をする

3. 団体PR情報掲載申請をする (1/2)

応援団入団申請が完了したら、団体PR情報掲載申請をすることができます
子育て世帯を対象にPR情報を発信できますので、是非集客にご活用ください

1

「②PR情報掲載申請」を押下してください

こども・
子育て関連サービス
事業者ページ



新規申請

【STEP1】まずは、応援団入団申請をしましょう。入団が承認されると、奈良県内の子育て世帯へ子育て応援に積極的な店舗として情報が公開されます

①応援団入団申請

【STEP2】入団申請が完了したら、PR情報申請を行いましょう。店舗でのイベントやキャンペーンを子育て世帯に周知し、集客が期待できます

②PR情報掲載申請

2

PR情報を掲載したい事業所を選択してください。次に「上記事業所で申請を行う」を押下してください

②PR情報掲載申請

店舗選択

必須

②PR情報掲載申請

選択してください

※登録したい店舗が表示されない場合は、マイページに戻って店舗登録を行ってください

上記店舗で申請を行う

3

必要事項を入力してください。次に「申請内容を確認する」を押下してください

②PR情報掲載申請

必要情報をご入力の上、オンライン申請登録を行ってください。



申請登録

申請内容

サービス

- ☐ キッズルーム ☐ 授乳室
☐ ベビーベッド、おむつ替え台

必須 タイトル

入力してください

必須 PR本文

入力してください

申請内容を確認する



3. 団体PR情報掲載申請をする (2/2)

4

入力した内容が反映されているかを確認してください。次に「申請内容登録へ」を押下してください（※添付した画像が表示されます）

②PR情報掲載申請

必要情報をご入力の上、オンライン申請登録を行ってください。



申請内容確認

登録店舗情報

※店舗情報の変更は店舗編集画面から編集いただけます

店舗名

株式会社事業者2

住所

奈良県奈良市登大路町

キッズルームの提供

株式会社事業者2／奈良市



お買い物の間、キッズルームを

申請内容登録へ

5

下記画面が表示されたら、団体PR情報掲載申請は完了です

②PR情報掲載申請

申請が完了しました。

申請内容

申請番号

AI-0000000370

申請内容

②PR情報掲載申請

マイページに戻る



以上で、団体PR情報掲載申請は完了です

4. ロゴマークのダウンロードをする

4. ロゴマークのダウンロードをする

ロゴマークをダウンロードしたら、店先等に掲示をお願いします

1

「応援団ロゴマークをダウンロードする」を押下してください

こども・
子育て関連サービス
事業者ページ



新規申請

【STEP1】まずは、応援団入団申請をしましょう。入団が承認されると、奈良県内の子育て世帯へ子育て応援に積極的な店舗として情報が公開されます

①応援団入団申請

【STEP2】入団申請が完了したら、PR情報申請を行いましょう。店舗でのイベントやキャンペーンを子育て世帯に周知し、集客が期待できます

②PR情報掲載申請

応援団ロゴマークをダウンロードする

2

PDFデータのロゴマークがダウンロードされます



5. 各情報の追加・変更をする

- － 1 事業所の追加をする
- － 2 事業所情報の変更をする
- － 3 事業所地図情報の変更をする
- － 4 アカウント情報の変更をする
- － 5 メールアドレスの変更をする
- － 6 パスワードの変更をする

5 - 1. 事業所の追加をする (1/2)

事業所の追加は下記の手順で行います

1

「新規事業所追加」を押下してください

こども・
子育て関連サービス
事業者ページ



登録事業所

新規事業所追加

1件中1-1件を表示

○ 株式会社なら

事業所名	株式会社なら
住所	奈良県奈良市1-1
連絡先	0742000001

2

必要事項を入力してください。次に「入力内容を確認」を押下してください

事業所登録

事業所情報の登録を行なってください。

事業者情報

必須 店舗名

入力してください

必須 ご連絡先

例) 01234567890 (ハイフンなし)

必須 ジャンル

☐ お買い物

☐ 飲食

必須 都道府県

選択してください

必須 市町村

例) 奈良市

必須 町名・番地

入力内容を確認

3

入力した内容が反映されているかを確認してください。次に「登録する」を押下してください

内容をご確認いただき問題なければ、「登録する」ボタンを押してください。

事業者情報

事業所名

株式会社なら

ご連絡先

0742000222

住所がない場合（EC店舗を保有している場合等）はチェックをいれてください

いいえ

URL

郵便番号

6300000

地図を表示

登録する

⊙ 登録情報入力に戻る

5 - 1. 事業所の追加をする (2/2)

4

下記画面が表示されたら、事業所の追加は完了です

事業所登録

事業所の情報登録が完了しました。

[トップページに戻る](#)

以上で、事業所の追加は完了です

5 - 2. 事業所情報の変更をする (1/2)

事業所情報の変更は下記の手順で行います

1

情報の変更をしたい事業所の「事業所情報編集」を押下してください

こども・
子育て関連サービス
事業者ページ



● 株式会社なら

事業所名 株式会社なら
住所 奈良県奈良市1-1
連絡先 074200001

事業所情報編集

地図を表示

☐ 事業所を削除する

2

変更したい箇所を変更してください。次に「入力内容を確認」を押下してください

事業所情報編集

変更する項目を修正いただき、登録内容の変更を行ってください

事業所基本情報

必須 店舗名

株式会社事業者2

必須 ご連絡先

0521234567

必須 ジャンル

☒ お買い物

☐ その他

必須 都道府県

奈良県

必須 市町村

奈良市

必須 町名・番地

〒100-0001

入力内容を確認

3

変更した内容が反映されているかを確認してください。次に「変更を確定し、地図情報を確認する」を押下してください

事業所情報編集

内容をご確認いただき問題なければ、「変更する」ボタンを押してください。

事業所基本情報

事業所名
株式会社なら

ご連絡先
0742000222

住所がない場合（EC店舗を保有している場合等）はチェックをいれてください
いいえ

変更する

住所を変更した場合は、念のため地図上での確認をお願いします

変更を確定し、地図情報を確認する

5 - 2. 事業所情報の変更をする (2/2)

- 4 事業所位置に誤りがないかを確認してください。ピンは動かすことができます。修正をしないでなくても「事業所の位置を修正」を押下してください



事業所の位置を修正

- 5 下記画面が表示されたら、事業所情報の変更は完了です

事業所情報編集

事業所の情報変更が完了しました。

トップページに戻る

以上で、事業所情報の変更は完了です

5 - 3. 事業所地図情報の変更をする

事業所地図情報の変更は下記の手順で行います

1

情報の変更をしたい事業所の「地図を表示」を押下してください

こども・子育て関連サービス事業者ページ

株式会社なら

事業所名 株式会社なら

住所 奈良県奈良市1-1

連絡先 0742000001

事業所情報編集

地図を表示

☐ 事業所を削除する

2

変更したい箇所を変更してください。
次に「入力内容を確認」を押下してください。
以上で、事業所地図情報の変更は完了です



事業所の位置を修正

5 - 4. アカウント情報の変更をする (1/2)

アカウント情報の変更は下記の手順で行います

1

「マイページ」を押下してください



2

「登録情報変更」を押下してください



3

変更したい箇所を変更してください。次に「変更内容を確認」を押下してください



5 - 4. アカウント情報の変更をする (2/2)

4

変更した内容が反映されているかを確認してください。次に「変更する」を押下してください

登録情報編集

内容をご確認いただき問題なければ、「変更する」ボタンを押してください。

事業者情報

事業形態	法人
事業者名	株式会社事業者2
事業者名（フリガナ）	カブシキガシヤジギョウシヤニ
代表者	
代表者（フリガナ）	
業種（大分類）	農業・林業
業種（中分類）	

事業者住所

郵便番号 6308501

変更する



× 編集画面に戻る



「編集画面に戻る」を押下すると、再度編集が可能になります

5

下記画面が表示されたら、アカウント情報の変更は完了です

登録情報編集

会員情報の変更が完了しました。

マイページに戻る

以上で、アカウント情報の変更は完了です

5 - 5. メールアドレスの変更をする (1/3)

メールアドレスの変更は下記の手順で行います

1

「マイページ」を押下してください



2

「メールアドレス変更」を押下してください



3

変更する新しいメールアドレスを入力してください。次に「確認メールを送信する」を押下してください



5 - 5. メールアドレスの変更をする (2/3)

4

下記画面が表示されたら、入力したメールアドレスが確認メールを受信するか確認ください

メールアドレス変更

ご入力いただいたメールアドレスに、変更確認メールを送信いたしました。
※まだ変更は完了しておりませんので、ご注意ください。



メールに記載のURLをクリックいただき、メールアドレス変更を完了してください。

メールが届かない場合

変更確認メールが届かない場合、以下をご確認ください。



なお、メールが届かない場合には画面下部の「メールが届かない場合」をご覧ください

5

新しく登録されるメールアドレスに届いたメールアドレスのURLを押下してください

gvc_biz アカウントのメールアドレスの変更が完了しました

60bbd3ea.deloitte.com@jp.teams.ms の gvc_biz アカウントのメールアドレス変更要求をお受けいたしました。

旧メールアドレス:

60bbd3ea.deloitte.com@jp.teams.ms

新メールアドレス:

6adf59eb.deloitte.com@jp.teams.ms

メールアドレスの変更を完了するには、次のリンクにアクセスしてください。このリンクは 72 時間で有効期限が切れます。

<https://d5i00000cxk1gead-->



URLの有効期間は72時間となりますので、ご注意ください

6

(参考)

以前登録されていたメールアドレスには下記のようなメールが届きます

gvc_biz アカウントのメールアドレスの変更要求を受け取りました。

60bbd3ea.deloitte.com@jp.teams.ms の gvc_biz アカウントのメールアドレス変更要求を先ほどお受けいたしました。

旧メールアドレス:

60bbd3ea.deloitte.com@jp.teams.ms

新メールアドレス:

6adf59eb.deloitte.com@jp.teams.ms

この変更を要求していない場合は、gvc_biz システム管理者にお問い合わせください。

5 - 5. メールアドレスの変更をする (3/3)

7

下記画面が表示されたら、メールアドレスの変更は完了です



以上で、メールアドレスの変更は
完了です

5 - 6. パスワードの変更をする (1/2)

パスワードの変更は下記の手順で行います

1

「マイページ」を押下してください



2

「パスワード変更」を押下してください



3

現在のパスワードと新しいパスワードを入力してください。次に「変更する」を押下してください



5 – 6. パスワードの変更をする (2/2)

4

下記画面が表示されたら、パスワードの変更は完了です

パスワード変更

パスワードの変更が完了しました。

マイページ

6. 退会をする

6. 退会をする (1/2)

退会は下記の手順で行います

1

「マイページ」を押下してください



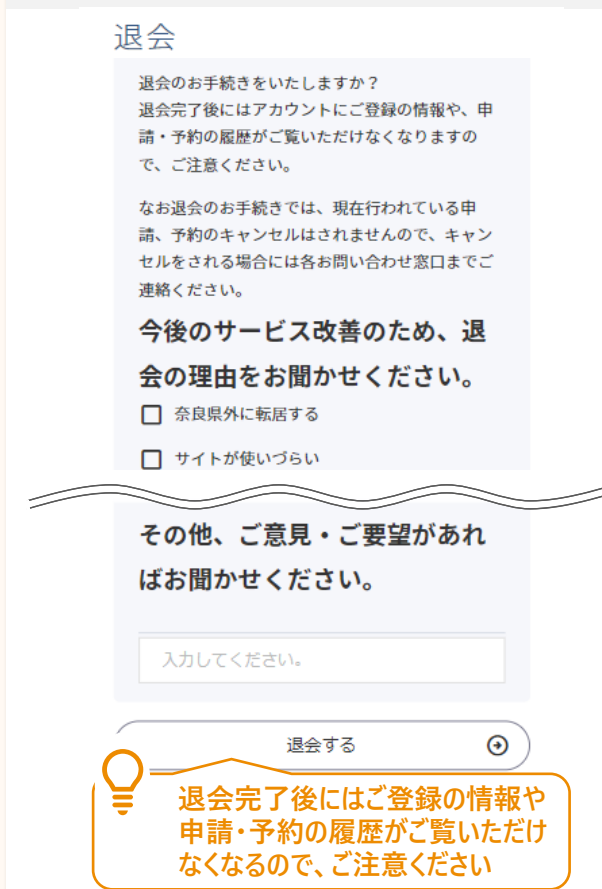
2

「アカウント削除」を押下してください



3

退会理由の入力にご協力ください。次に「退会する」を押下してください



退会完了後にはご登録の情報や申請・予約の履歴がご覧いただけなくなるので、ご注意ください

6. 退会をする (2/2)

4

「退会を実行する」を押下してください

退会

退会のお手続きをいたしますか？
退会完了後にはアカウントにご登録の情報や、申請・予約の履歴がご覧いただけなくなりますので、ご注意ください。

なお退会のお手続きでは、現在行われている申請、予約のキャンセルはされませんので、キャンセルをされる場合には各お問い合わせ窓口までご連絡ください。

☐ ページの表示が遅い・繋がりにくい
☐ サイトのデザインが好みではない

一度退会をすると、取り消しが行えません。
本当に退会しますか？

退会を実行する 

[× キャンセル \(前画面に戻る\)](#)

 一度退会をすると、取り消しがお
香することができないので、ご注意ください

5

下記画面が表示されたら、退会は完了です

退会

退会処理が完了しました。
ご利用いただきありがとうございました。

以上で、退会は完了です